

OSNOVNA ŠKOLA PRIVLAKA



OSNOVNA ŠKOLA PRIVLAKA	
Nastanak:	6.10.2025.
KLASA:	011-02/25-01/01
URBROJ:	2198-01-38-25-2

P R A V I L N I K O RADNOJ I ZAŠTITNOJ ODJEĆI I OBUĆI OSNOVNE ŠKOLE PRIVLAKA

Privlaka, rujan 2025. godine

Na temelju članka 19. stavka 2. *Zakona o zaštiti na radu* (NN 71./2014., 118./2014. i 154./2014., 94./2018. i 96./2018.), članka 12. *Pravilnika o zaštiti na radu Osnovne škole Privlaka* (KLASA: 003-03/15-01/05; URBROJ: 2198-1-38-15-1) te članka 58. *Statuta Osnovne škole Privlaka*, Školski odbor na svojoj 10. sjednici održanoj dana 06. listopada 2025. godine, a na prijedlog ravnatelja Škole donosi:

P R A V I L N I K O RADNOJ I ZAŠTITNOJ ODJEĆI I OBUĆI OSNOVNE ŠKOLE PRIVLAKA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom određuju se radna mjesta u Osnovnoj školi Privlaka na kojima se, zbog naravi posla, određuje vrsta radne i zaštitne odjeće i obuće kao i vrijeme njihovog nošenja odnosno korištenja a s obzirom na određeno radno mjesto te uvjeti pod kojima se nabava radne i zaštitne odjeće i obuće osigurava iz sredstava Financijskog plana Škole.

Članak 2.

Radna mjesta u Osnovnoj školi Privlaka iz članka 1. ovog Pravilnika, te vrsta i vrijeme korištenja radne i zaštitne odjeće i obuće za određeno radno mjesto određuju se kako slijedi:

Rb	Osobna zaštitna oprema	Vrijeme korištenja
Učitelj tjelesne i zdravstvene kulture	Zaštitni dres	2 godine
	Zaštitna trenerka	2 godine
	Zaštitne sportske cipele (trenerka)	1 godine
Domar	Radna obuća (HRN EN ISO 20347)	1 godina
	Zaštitne cipele (HRN EN 20347 O2)	1 godina
	Zaštitno radno odjelo (HRN EN 340)	2 godine
	Zaštitne kožne rukavice (HRN EN 340)	Prema potrebi
	Kaciga sa antifonima i zaštitnom mrežom/naočalama (HRN EN 352-3) pri košnji trave	3 godine
	Zaštitna kapa, kaciga (HRN EN 397:2001)	Prema potrebi
	Slušalice ili čepići (HRN EN 352:2004)	Prema potrebi
	Zaštitna kabanica (HRN EN 14360:2005)	Prema potrebi
	Zaštitni prsluk s krznenim uloškom (HRN EN 342:2005)	3 godine
Spremačica	Zaštitna kuta (HRN EN 340)	1 godina
	Natikače (HRN EN ISO 20347 O1)	1 godina
	Gumene rukavice (HRN EN 388, 374-2)	Prema potrebi
	Zaštitna kapa	Prema potrebi
	Zaštitne cipele (HRN EN ISO 20347)	1 godina
Kuhar/kuharice	Zaštitne hlače i bluza (HRN EN 340)	1 godina
	Zaštitna kuta (HRN EN 340)	1 godina
	Natikače (HRN EN ISO 20347 O1)	1 godina
	Gumene rukavice (HRN EN 388, 374-2)	Prema potrebi
	Kapa kuharska (HRN EN 340)	1 godina
	Pregača (HRN EN 340)	1 godina
	Zaštitne cipele (HRN EN ISO 20347)	1 godina
	Rukavice otporne na visoke temperature (HRN EN 388)	1 godina

Članak 3.

Na temelju ovog Pravilnika, ravnatelj Škole, uz suglasnost Školskog odbora, svake godine donosi posebnu odluku kojom određuje radna mjesta, te njima pripadajuću vrstu i broj komada radne i zaštitne odjeće i obuće iz članka 2. ovog Pravilnika za koju će se u tekućoj proračunskoj godini osigurati sredstva iz Financijskog plana ustanove.

Radna mjesta, te njima pripadajuća vrsta i broj komada radne i zaštitne odjeće i obuće određuju se u odluci iz stavka 1. ovog članka ovisno o visini osiguranih sredstava u Financijskom planu ustanove za tu namjenu u tekućoj proračunskoj godini.

Posebnom odlukom iz stavka 1. ovog članka, bit će definirana i maksimalna vrijednost radne obuće i odjeće.

U slučaju da u tekućoj proračunskoj godini nisu financijskim planom osigurana sredstva za nabavu radne i zaštitne odjeće i obuće, odluka iz stavka 1. ovog članka za tu godinu neće biti donesena.

Članak 4.

U slučaju potrebe, posebnom odlukom ravnatelja Škole, uz suglasnost Školskog odbora, može biti određeno i drugo radno mjesto, osim radnih mjesta iz članka 2. ovog Pravilnika, kojem će se iz sredstava financijskog plana ustanove jednokratno osigurati nabava radne odnosno zaštitne odjeće i obuće, ako za tu namjenu postoje raspoloživa sredstva u financijskom planu ustanove u tekućoj proračunskoj godini.

U posebnoj odluci iz stavka 1. ovog članka, uz radno mjesto određuje se i vrsta, te broj komada pripadajuće mu radne i zaštitne odjeće i obuće, uz naznaku vremena korištenja.

Članak 5.

Radna i zaštitna odjeća i obuća zamijenit će se novom prije isteka propisanog roka ako je oštećena ili uništena tijekom obavljanja službenih zadaća.

Zamjenu oštećene ili uništene radne i zaštitne odjeće i obuće odobrava ravnatelj.

Članak 6.

Ukoliko zaposlenik Škole želi nabaviti radnu odjeću i obuću u vrijednosti većoj od maksimalne vrijednosti definirane Posebnom odlukom, može to učiniti na način da samostalno financira razliku u cijeni.

Ukoliko zaposlenik Škole želi nabaviti radnu odjeću i obuću različite vrste u odnosu na radnu odjeću i obuću definirane člankom 2., može to učiniti uz odobrenje ravnatelja Škole.

Na nabavu različite vrste radne odjeće i obuće također se primjenjuje odredba prvog stavka ovog članka.

Članak 7.

Radnici Škole iz čl. 2. i čl. 4. ovog Pravilnika dužni su radnu i zaštitnu odjeću i obuću namjenski koristiti, čuvati i uredno održavati.

Članak 8.

O nabavljenoj i raspoređenoj odjeći i obući vodi se evidencija u skladu s mjerodavnim propisima.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o radnoj i zaštitnoj odjeći Osnovnoj školi Privlaka od 22.12. 2017. godine.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj pločama i mrežnim stranicama Škole.

Predsjednik Školskog odbora:

Marijana Mustać

Ravnateljica

Verica Škibola, prof.

Službena bilješka: ovaj Pravilnik objavljen je na Oglasnoj ploči Škole 06. listopada 2025. godine